

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«1-Засеймская средняя общеобразовательная школа»**

307021

Курская область, Мантуровский район,
с.1-Засеймье, ул. Школьная 52,
тел.8(47155)36324
e-mail: manturovsk415@yandex.ru

Приказ № 59-О _____ от 30.08.2024 года

**«О переходе на обучение с помощью
дистанционных технологий»**

В соответствии с приказом Управления образования Администрации Мантуровского района от 29.08. 2024 года № 104-у «Об организации учебного процесса в образовательных организациях со 2 сентября 2024 года» и в связи с сохранением на территории Курской области бессрочного действия высокого («желтого») уровня террористической опасности (решение Антитеррористической комиссии в Курской области от 03.02.2023г.№21), Решением Оперативного штаба Администрации Мантуровского района Курской области (протокол 33 от 29.08.2024года)

РИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс со 02.09.2024 года в МОУ «1-Засеймская средняя общеобразовательная школа» по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн на платформе «Сферум», « Яндекс.Телемост».
2. Педагогическому коллективу МОУ «1-Засеймская средняя общеобразовательная школа»:
 - 2.1. Руководствоваться в своей работе следующими документами:
 - Методическими рекомендациями об организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Курской области в условиях действия режима КТО и ЧС федерального масштаба;
 - Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации основных

образовательных программ МОУ «1-Засеймская средняя общеобразовательная школа».

2.2. Обеспечить работу в штатном режиме со 02.09.2024 года, согласно утверждённому расписанию.

2.3. Утвердить расписание звонков в период действия настоящего приказа

<u>№ п/п</u>	<u>Начало урока</u>	<u>Окончание урока</u>
1	9.00	9.30
2	9.40	10.10
3	10.20	10.50
4	11.10	11.40
5	12.00	12.30
6	12.40	13.10
7	13.20	13.50
8	14.00	14.30
9	14.40	15.10

Продолжение

1 урок	10 минут
2 урок	10 минут
3 урок	20 минут
4 урок	20 минут
5 урок	10 минут
6 урок	10 минут
7 урок	10 минут
8 урок	10 минут
9 урок	10 минут

3. Заместителям директора по УВР Супрун М.В., Сергеевой А.А. и ВР Григорьевой О.Н.:

- обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа;
- организовать реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, программ внеурочной деятельности, программы воспитания, дополнительных образовательных программ.

4. Классным руководителям 1-10 классов:

в срок до 03.09.2024года провести дополнительные инструктажи по технике безопасности :

- «Инструктаж по технике пожарной безопасности и обращения с электроприборами»;
- «Инструктаж по правилам дорожного движения»;
- « Инструктаж по правилам поведения в общественных местах»;
- « О недопущении распития спиртных напитков, алкоголесодержащей продукции»;
- « Инструктаж по правилам безопасности в сложных погодных условиях»;

- « Интернет- безопасность»;
- « О недопущении пребывания несовершеннолетних подростков на улице после 22.00 без сопровождения взрослых».

Вести учёт обучающихся приступивших к занятиям, с незамедлительным информированием родителей (законных представителей) о не приступивших к занятиям обучающихся, особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями , в т.ч. детям с ОВЗ, детям неблагополучных семей.

Информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.

- Учителям - предметникам, педагогам дополнительного образования:
 - обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, программ внеурочной деятельности, программы воспитания, дополнительных образовательных программ в полном объёме;
 - актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации ,ссылки на ЭОРЫ, ЦОРы, и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с тарификацией;
 - проводить уроки и внеурочные занятия с применением дистанционных технологий;
 - вести строгий учёт обучающихся не приступивших к занятиям, с незамедлительным информированием классных руководителей;
 - обеспечить систематическое ведение учёта результатов образовательного процесса в электронном журнале школы в соответствии с порядком текущего контроля успеваемости, определённом в Положении МОУ «1-Засеймская средняя общеобразовательная школа» « О дистанционном обучении»;
 - своевременно информировать заместителя директора по УВР об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.
- Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:
 - ✓ В режиме отсутствия условий для онлайн общения:
 - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
 - классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей);

- проверка учителей выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другим согласованным способом;

✓ В режиме затрудненной коммуникации:

через SMS, электронную почту, в режиме чата, с использованием платформы СФЕРУМ, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн-систем.

✓ В режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Проскурина